

Pravidla pro poskytování dotací z investiční rezervy pro městské části hl. m. Prahy v rozpočtu vlastního hl. m. Prahy (v kap. 10) na rok 2017

Zastupitelstvo hl. m. Prahy schválilo usnesením č. 21/1 ze dne 24. 11. 2016 rozpočet vlastního hl. m. Prahy na rok 2017, ve kterém je zapracována v kap. 10 rezerva pro městské části hl. m. Prahy na krytí investičních potřeb ve výši 1 267 mil. Kč.

Poskytování dotací z předmětné rezervy pro městské části hl. m. Prahy upravují tato pravidla.

Žádosti o investiční dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy budou MČ předkládat na formulářích, které jsou uvedeny v příloze č. 1 těchto „Pravidel“, včetně zdůvodnění. Další doplňující informace k akci mohou být uvedeny v příloze k žádosti.

Rezerva není určena na spolufinancování projektů podpořených z OP Praha - pól růstu ČR, z EU/EHP a z Fondu rozvoje kapacit mateřských a základních škol MŠMT, na jejichž financování je v kap. 10 schváleného rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2017 speciální Rezerva na spolufinancování projektů EU/EHP. U činností, na něž jsou vyhlašovány granty hl. m. Prahy, lze požadovat dotaci zcela výjimečně pouze na část výdajů nepokrytých z grantu (eventuelně z dalších dotačních zdrojů).

Městská část hl. m. Prahy může uplatnit **maximálně 3 žádosti**.

Každá žádost musí být potvrzena starostou městské části.

Žádost o dotaci zašle městská část **elektronicky ke kontrole odboru ROZ MHMP ve formátu Excel nebo Word nikoli pdf.** bez podpisu statutárního zástupce na adresu nadezda.hunackova@praha.eu v termínu **do 10. 2. 2017.**

Odbor rozpočtu MHMP **do 17. 2. 2017** provede kontrolu žádostí a soupis všech požadavků MČ.

Žádost odsouhlasenou po formální stránce odborem ROZ MHMP zašle městská část v listinné podobě nebo datovou schránkou podepsanou statutárním zástupcem městské části Ing. Zdeně Javornické, zástupkyní ředitele Magistrátu HMP pro Sekci finanční a správy majetku, v termínu **do 22. 2. 2016.**

Pokud městská část předpokládá plné financování investiční akce z rozpočtu hl. m. Prahy popř. dalších zdrojů, prakticky bez účasti vlastních zdrojů městské části nebo vzhledem k velké náročnosti akce, může požádat o přidělení finančních prostředků na realizaci akce odboru OTV MHMP nebo OSÍ MHMP.

Jednotlivé žádosti městských částí budou posuzovány zejména s ohledem na:

- u nových akcí: potřebnost akce např. z hlediska demografického vývoje, přínos akce pro rozvoj území (z hlediska celopražského i z hlediska městské části), na aktuální stav investorské přípravy apod.
- u rozestavěných akcí: aktuální stav realizace akce,
- finanční náročnost akce a na zdrojové možnosti hl. m. Prahy,
- požadavky na dotace z rozpočtu hl. m. Prahy, jež akce vyvolá v následujících letech,
- finanční spoluúčasti městské části,
- možnost finančního krytí z jiných zdrojů,
- finanční situaci městské části - objem vlastních příjmů, stav na bank. účtech,
- schopnost financování provozních výdajů městskou částí po uvedení investice do provozu,
- objem dotací poskytnutých městské části z rozpočtu hl. m. Prahy v předchozích letech,
- meziroční vývoj objemu finančního vztahu k městské části z rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2017.

Žádosti městských částí budou předloženy do 22. 2. 2017 k posouzení pracovní skupině pro hodnocení žádostí městských částí HMP na čerpání investiční rezervy v roce 2017, ve které budou mít své zástupce politické kluby ZHMP.

Návrh pracovní skupiny na poskytnutí dotací městským částem hl. m. Prahy bude předložen k odsouhlasení Radě HMP 14. 3. 2017. Návrh odsouhlasený Radou hl. m. Prahy bude předložen ke schválení Zastupitelstvu HMP **30. 3. 2017**.

Poskytnuté investiční dotace budou předmětem finančního vypořádání městských částí hl. m. Prahy s rozpočtem hl. m. Prahy za rok 2017. V rámci finančního vypořádání za rok 2017 bude možné požádat o ponechání nevyčerpané části dotace k čerpání na stejný účel v roce 2018. Nevyčerpaná část ponechané dotace bude v rámci finančního vypořádání za rok 2018 vrácena do rozpočtu hl. m. Prahy. Změnu účelu u poskytnutých dotací není možné požadovat.

Na poskytnutí finančních prostředků z předmětné rezervy není právní nárok.

Zastupitelstvo HMP si vyhrazuje právo tato pravidla změnit a udělovat výjimky z těchto pravidel.

Příloha č. 1: Formuláře pro podání žádosti o dotaci

- č. 1) Žádost o investiční dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy z rezervy pro MČ HMP v kap. 10 v roce 2017 – MŠ
- č. 2) Žádost o investiční dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy z rezervy pro MČ HMP v kap. 10 v roce 2017 – ZŠ
- č. 3) Žádost o investiční dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy z rezervy pro MČ HMP v kap. 10 v roce 2017 – ostatní oblasti

1) Žádost o investiční dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy z rezervy pro MČ HMP v kap. 10 v roce 2017 - MŠ

(včetně školních jídelen a školních hřišť)

Městská část Praha

Údaje o investiční akci				
Název akce (maximálně 50 znaků):				ORG:*
Stručný popis účelu, na který je dotace poskytována (uvést, co bude z dotace hrazeno, ne, proč se akce dělá) :				
Požadovaná výše dotace z rozpočtu HMP z rezervy pro MČ (v kap. 10) v r. 2017			v tis. Kč	
Požadavek uplatněn v rámci sběru požadavků pro střednědobý rozpočtový výhled hl. m. Prahy			v tis. Kč	
Termín zahájení - termín ukončení akce:				
U nově zahajovaných akcí stupeň připravenosti:				
- stupeň zpracované dokumentace				
- aktuální stav zadávacího procesu dle zákona o VZ				
- aktuální stav investorské přípravy				
U realizovaných staveb stupeň rozpracovanosti:				
Finanční profil akce (v tis. Kč)	Celkové náklady akce	Skut. profinancováno k 31. 12. 2016	Potřeba fin. zdrojů v roce 2017	Zbývá k profinancování v dalších letech
C e l k e m				
z toho: vlastní zdroje MČ				
úcelová dotace z rozpočtu HMP				
jiné zdroje financování, (uvést jaké) např. ponechané dotace z HMP (včetně požadavku na ponechání k čerpání do r. 2017)				
Povinné doplňující údaje, pokud se jedná o investici na rozšíření stávající kapacity mateřských škol				
Stávající kapacita všech MŠ, jejichž zřizovatelem je MČ				
Skutečný počet dětí ve všech MŠ, jejichž zřizovatelem je MČ, dle zahajovacích výkazů k 30. 9. 2016				
Celkem počet dětí s bydlištěm mimo území HMP navštěvující MŠ, jejichž zřizovatelem je MČ				
Počet zamítnutých žádostí o přijetí dítěte do MŠ celkem za MŠ zřizované MČ ve šk. r. 2016/2017				
z toho: počet zamítnutých žádostí o přijetí dítěte s bydlištěm v dané MČ				
počet zamítnutých žádostí o přijetí dítěte s bydlištěm v jiné MČ HMP				

počet zamítnutých žádostí o přijetí dítěte s bydlištěm mimo území HMP	
Zvýšení kapacity po realizaci akce o počet míst	
Zdůvodnění žádosti (potřebnost akce) včetně informace o <u>zajištění financování provozních výdajů po uvedení investiční akce do provozu:</u>	

** u akcí, kterým bylo odborem ROZ MHMP přiděleno č. akce, uvést ORG*

Datum:

Razítko a podpis statutárního zástupce
MČ

2) Žádost o investiční dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy z rezervy pro MČ HMP v kap. 10 v roce 2017 - ZŠ, ZUŠ

(včetně tělocvičen, školních jídelen a školních hřišť)

Městská část Praha

Údaje o investiční akci				
Název akce (maximálně 50 znaků):				ORG:*
Stručný popis účelu, na který je dotace poskytována (uvést, co bude z dotace hrazeno, ne, proč se akce dělá):				
Požadovaná výše dotace z rozpočtu HMP z rezervy pro MČ (v kap. 10) v r. 2017			v tis. Kč	
Požadavek uplatněn v rámci sběru požadavků pro střednědobý rozpočtový výhled hl. m. Prahy			v tis. Kč	
Termín zahájení - termín ukončení akce:				
U nově zahajovaných akcí stupeň připravenosti:				
- stupeň zpracované dokumentace				
- aktuální stav zadávacího procesu stavby dle zákona o VZ				
- aktuální stav investorské přípravy				
U realizovaných staveb stupeň rozpracovanosti:				
Finanční profil akce (v tis. Kč)	Celkové náklady akce	Skut. profinancováno k 31. 12. 2016	Potřeba fin. zdrojů v roce 2017	Zbývá k profinancování v dalších letech
C e l k e m				
z toho: vlastní zdroje MČ				
úcelová dotace z rozpočtu HMP			
jiné zdroje financování, (uvést jaké) např. ponechané dotace z HMP (včetně požadavku na ponechání čerpání v r. 2017)				
Povinné doplňující údaje, pokud se jedná o investici na rozšíření stávající kapacity základních škol				
Stávající kapacita všech ZŠ, jejichž zřizovatelem je MČ				
Skutečný počet žáků ve všech ZŠ, jejichž zřizovatelem je MČ, dle zahajovacích výkazů k 30. 9. 2016				
Celkem počet žáků s bydlištěm mimo území HMP navštěvující ZŠ, jejichž zřizovatelem je MČ				
Počet zamítnutých žádostí o přijetí žáka do ZŠ ve šk. r. 2016/17 celkem za ZŠ zřizované MČ				
z toho: počet zamítnutých žádostí o přijetí žáka s bydlištěm v dané MČ				
počet zamítnutých žádostí o přijetí žáka s bydlištěm v jiné MČ HMP				

počet zamítnutých žádostí o přijetí žáka s bydlištěm mimo území HMP	
Zvýšení kapacity po realizaci akce o počet míst	
Zdůvodnění žádosti (potřeba akce) včetně informace o <u>zajištění financování provozních výdajů po uvedení investiční akce do provozu:</u>	

* u akcí, kterým bylo odborem ROZ MHMP přiděleno č. akce, uvést ORG

Datum:

Razítko a podpis statutárního zástupce
MČ

3) Žádost o investiční dotaci z rozpočtu hl. m. Prahy z rezervy pro MČ HMP v kap. 10 v roce 2017 - ostatní

Městská část Praha

Údaje o investiční akci				
Název akce (maximálně 50 znaků):			ORG:*	
Stručný popis účelu, na který je dotace poskytována (uvést, co bude z dotace hrazeno, ne, proč se akce dělá):				
Požadovaná výše dotace z rozpočtu HMP z rezervy pro MČ (v kap. 10) v r. 2017			v tis. Kč	
Požadavek uplatněn v rámci sběru požadavků pro střednědobý rozpočtový výhled hl. m. Prahy ve výši			v tis. Kč	
Termín zahájení - termín ukončení akce:				
U nově zahajovaných akcí stupeň připravenosti:				
- stupeň zpracované dokumentace				
- aktuální stav zadávacího procesu dle zákona o VZ				
- aktuální stav investorské přípravy				
U realizovaných staveb stupeň rozpracovanosti:				
Finanční profil akce (v tis. Kč)	Celkové náklady akce	Skut. profinancováno k 31.12.2016	Potřeba fin. zdrojů v roce 2017	Zbývá k profinancování v dalších letech
C e l k e m				
z toho: vlastní zdroje MČ				
úcelová dotace z rozpočtu HMP				
jiné zdroje financování, (uvést jaké) např. ponechané dotace z HMP (včetně požadavku na ponechání k čerpání v r. 2017)				
Zdůvodnění žádosti (potřebnost akce) včetně informace o <u>zajištění financování provozních výdajů po uvedení investice do provozu:</u>				

* u akcí, kterým bylo odborem ROZ MHMP přiděleno č. akce, uvést ORG

Datum:

Razítko a podpis statutárního zástupce MČ